

Глава поселения
«30» 03 20 14 г.

Акт проверки

1. Сроки проведения проверки 30.03.2014;
2. Состав комиссии главный бухгалтер
глава администрации
3. Проверяемый период 1.01.13 - 30.03.13
4. Характеристика и состояние объектов проверки малые предприятия в п. в. в. в. в.
5. Перечень контрольных процедур и мероприятий (формы, виды, методы внутреннего финансового контроля), которые были применены при проведении проверки анализ кассовых, кассовых, журналов прихода и расхода, факт-с.
6. Описание выявленных нарушений (ошибок, недостатков, искажений), причины их возникновения _____;
7. Перечень мер по устранению выявленных нарушений (ошибок, недостатков, искажений) с указанием сроков, ответственных лиц и ожидаемых результатов этих мероприятий _____;
8. Рекомендации по недопущению в дальнейшем вероятных нарушений (ошибок, недостатков, искажений) _____;
9. Меры, предпринятые к нарушителям _____;

Председатель комиссии

[Подпись] / *В.И. Россу...*



[Подпись]
КОПИЯ
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
АН ПОСЕЛЕНИЯ